**ขั้นตอนการส่งบทความเพื่อตีพิมพ์**

**ในวารสารการศึกษาและการพัฒนาสังคม**

1. การตั้งค่าหน้ากระดาษ หัวกระดาษ 1.5 นิ้ว ซ้าย 1.5 นิ้ว ขวา 1 นิ้ว ล่าง 1 นิ้ว

 (ไม่ต้องตั้งกั้นหลังเสมอกันปล่อยตามปกติ)

 - การย่อหน้า ตั้ง Tab เริ่มต้น 0.63, 0.81, 1.00, 1.19, 1.38 ตามลำดับ

 - ชนิดของตัวอักษร ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ความยาวรวมเอกสารอ้างอิง ไม่เกิน 15 หน้ากระดาษ A4

 พิมพ์แบบปกติเต็มหน้ากระดาษ A4 ไม่แบ่งคอลัมน์

2. การจัดรูปแบบวารสาร

 - ชื่อเรื่อง ตัวหนา ขนาด 18 อยู่กึ่งกลางหน้ากระดาษ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

(ชื่อเรื่องภาษาอังกฤษใช้ตัวพิมพ์ใหญ่เฉพาะตัวแรกของคำ)

 - ชื่อผู้แต่ง พิมพ์ใต้ชื่อเรื่องชิดขอบกระดาษด้านขวา ขนาด 14 (กรณีมีผู้แต่งหลายคนใส่ชื่อคนละบรรทัด)

 - สังกัดของผู้แต่งทุกคน พิมพ์ด้านล่างสุดของหน้าแรก ขนาด 14

 - หัวข้อใหญ่ ตัวหนา ขนาด 16 ชิดซ้าย

 - หัวข้อย่อย ตัวหนา และย่อหน้า ขนาด 16

 - ขนาดตัวหนังสือปกติ ขนาด 16

 - การอ้างอิง ใช้รูปแบบการเขียนระบบ APA

ตัวอย่างการเขียนเอกสารอ้างอิง

ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์).  *ชื่อหนังสือ*. สถานที่พิมพ์: สานักพิมพ์.

ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์.). ชื่อวิทยานิพนธ์. ชื่อปริญญา..., สาขาวิชา..., คณะ..., มหาวิทยาลัย...

3. วิธีการส่งบทความ

 3.1 กรอกแบบนําส่งเอกสาร (กรอกข้อมูลเบอร์โทรศัพท์และอีเมลที่เป็นจริงและสามารถติดต่อได้ : ขอสงวนสิทธิ์ยกเลิกการตีพิมพ์กรณีติดต่อผู้ส่งบทความไม่ได้)

 3.2 แนบบทความ จํานวน 3 ชุด พร้อมไฟล์บทความ 1 แผ่น

 (บทความชุดที่ 1 ใส่ชื่อและสังกัดให้ครบตามรูปแบบของวารสาร และอีก 2 ชุด ไม่ต้องใส่ชื่อและสังกัดผู้แต่ง)

 3.3 ส่งเอกสารที่ กองบรรณาธิการวารสารการศึกษาและการพัฒนาสังคม คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา อาคาร QS1 ห้อง408 หรือส่งทางไปรษณีย์ในนาม ภาควิชาการอาชีวศึกษาและพัฒนาสังคม คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา 169 ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

4. ค่าใช้จ่าย

 กรณีเป็นบุคคลภายนอกคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา เสียค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

2,500 บาท (ส่งเป็นธนาณัติพร้อมกับการนำส่งบทความ สั่งจ่ายในนาม ดร.เมธี ธรรมวัฒนา หัวหน้าภาควิชาการอาชีวศึกษาและพัฒนาสังคม ไปรษณีย์มหาวิทยาลัยบูรพา) หรือชำระเป็นเงินสดด้วยตนเองที่ภาควิชา

การอาชีวศึกษาและพัฒนาสังคม คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา อาคาร QS1 ห้อง 408

5. ระยะเวลา

 5.1 เมื่อได้รับบทความแล้ว กองบรรณาธิการจะดำเนินการแต่งตั้งกรรมการกลั่นกรองบทความและส่งบทความให้กรรมการกลั่นกรองพิจารณา ประมาณ 4 - 12 สัปดาห์

5.2 หลังจากได้รับการประเมินบทความจากกรรมการกลั่นกรองเรียบร้อยแล้ว กองบรรณาธิการจะส่งบทความให้ผู้เขียนบทความแก้ไขตามข้อเสนอแนะของกรรมการกลั่นกรอง ภายใน 2 สัปดาห์ (การส่งบทความให้แก้ไขจะส่งทางอีเมลทางเดียวเท่านั้น)

 5.3 ผู้เขียนแก้ไขบทความและส่งไฟล์บทความฉบับสมบูรณ์ให้กองบรรณาธิการฯ ทางอีเมล supukjira@buu.ac.th ภายใน 2 สัปดาห์ (ไม่ต้องส่งเป็นเอกสาร)

 5.4 บรรณาธิการออกหนังสือตอบรับการตีพิมพ์บทความลงในวารสาร

**6. การตีพิมพ์วารสาร**

 กองบรรณาธิการจะรวบรวมเอกสารบทความวิชาการและบทความวิจัย ส่งตีพิมพ์เมื่อมีจำนวนผู้ขอลง

ครบแล้ว

**หมายเหตุ** \*วารสารการศึกษาและการพัฒนาสังคม สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ลงตีพิมพ์บทความที่ลงในวารสาร

 ฉบับอื่นแล้ว

 \*\*การขอตีพิมพ์บทความลงในวารสารการศึกษาและการพัฒนาสังคม จะต้องมีรายการอ้างอิงจากวารสารการศึกษาและการพัฒนาสังคม ฉบับใดก็ได้ ลงในบทความของผู้ส่งบทความอย่างน้อย 2 รายการ

**สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม**

 กองบรรณาธิการวารสารการศึกษาและการพัฒนาสังคม

 ภาควิชาการอาชีวศึกษาและพัฒนาสังคม คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

 169 ถ.ลงหาดบางแสน ต.แสนสุข อ.เมือง จ. ชลบุรี 20131

โทร. 038-102067

ดูรายละเอียดได้ที่ [www.edu.buu.ac.th/vesd/](http://www.edu.buu.ac.th/vesd/)

แบบนำส่งเอกสาร

เพื่อตีพิมพ์ในวารสารการศึกษาและการพัฒนาสังคม

เรียน บรรณาธิการวารสารการศึกษาและการพัฒนาสังคม

ผู้ส่งบทความ ชื่อ……………………………………..………………………………..……….………………………...………..

สังกัด…………………………………….…….………………………………...…ตำแหน่ง………………………………….….……………

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้…………………………………………………………….…………………..……………….…………

โทรศัพท์………….…..…………….………....…………E-mail : …………………………….…………………..……….….…………..

มีความประสงค์ขอส่ง

 บทความวิชาการ จำนวน 3 ชุด พร้อมไฟล์แนบ

 ( ) เคยตีพิมพ์เผยแพร่ในวาสาร……………….…………………..………………….

 ( ) ไม่เคยตีพิมพ์เผยแพร่

 บทความวิจัย จำนวน 3 ชุด พร้อมไฟล์แนบ

 ( ) เคยตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร…………………..………………………………….

 ( ) ไม่เคยตีพิมพ์เผยแพร่

ชื่อเรื่อง (ภาษาไทย)……………………………………………………………….…………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………..……….……………………………………………

……………………………………………………………………………………………………..…….……………………………………………

ชื่อเรื่อง (ภาษาอังกฤษ)……………………………………………………………….……………………..……………………………….. …………………………………………………………………………………………………………..…………………..………………………..

…………………………………………………………….……………………………………………….………………………..……..…………

โดย ไม่เสียค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์ (กรณีเป็นบุคลากรของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา)

 ไม่เสียค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์ (กรณีเป็นนิสิตของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา)

 เสียค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์ จำนวน 2500.-บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

 (กรณีเป็นบุคคลภายนอกคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา)

 ลงนาม……………………………..…………..

 (……………………………………………………)

 ผู้ส่งบทความ

 วันที่……….…………………………..